

Hessisches Landesamt für  
Bodenmanagement und Geoinformation  
- Bewilligungsstelle FNO -  
Schaperstraße 16  
65195 Wiesbaden

## Zahlungsantrag ELER-GAK

Verfahren nach dem FlurbG  
gemäß Artikel 47 der Verordnung (EU) Nr. 809/2014

### 1. Angaben zur Antragstellerin/zum Antragsteller

Personenident (PI)

#### Verfahrensnummer und Vorhaben

##### Antrags-Nr.

(bitte den aktuellsten Antrag nennen)

Nr. 2 0000

vom

##### Zuwendungsempfängerin/

##### Zuwendungsempfänger

(Name und Adresse)

#### Kontoverbindung

IBAN

BIC

#### Landkreis (benachteiligtes Gebiet)

Benachteiligt (ja/nein)

## Zuwendungsbescheid

(bitte den aktuellsten Bescheid nennen)

Nr. 3 0000

vom

### Bewilligte Zuschüsse

Euro

Erstzahlung

Ja

Nein

Schlusszahlung

Ja

Nein

## 2. Finanzierung

Zuschuss- fähige Kosten (netto)	Zuschuss- satz	Eigenan- teil	ELER (43%)	GAK-Ko (57%)	Beantragter Auszahlungs- betrag
EUR	%	EUR			
<b>Gesamtsumme</b> (bei unterschiedlichen Fördersätzen)					
	---				

## 3. Erklärung

Ich beantrage die Auszahlung der Zuschüsse auf der Grundlage der vorgelegten Originalbelege.

- Für das Bewilligungsjahr \_\_\_\_\_ werden für das mit o. a. \_\_\_\_\_  
Zuwendungsbescheid geförderte Projekt keine weiteren zuwendungsfähigen  
Ausführungskosten zur Rechnung gebracht. Die restlichen bewilligten  
Zuschüsse für das Jahr \_\_\_\_\_ werden somit nicht mehr benötigt.  
Ich beantrage die Zurückziehung der in diesem Jahr nicht abgerufenen  
Fördermittel.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Rechtsverbindliche Unterschrift

<b>BEARBEITUNGSVERMERK</b>		
<b>Nur von der Bewilligungsstelle auszufüllen</b>		

Bearbeitungsstand	Datum	Handzeichen
Posteingang		
Verwaltungskontrolle – Zahlungsantrag		
Entscheidung über den Antrag		

Gesamtauszahlungsbetrag	ELER (43%)	GAK-Ko (57%)	
		GAK Bund-Ko (60 %)	GAK Land-Ko (40 %)
EUR	EUR	EUR	EUR

## Erforderliche Unterlagen zum Zahlungsantrag

Dem schriftlichen Antrag sind mindestens folgende Bestandteile beizufügen (bitte die Tabelle ausfüllen):

Erforderliche Unterlagen	beigefügt	Falls nicht beigefügt: Begründung sowie Datum der Nachreichung vermerken
Zahlungsplan	<input type="checkbox"/>	
Belegliste Erstattungsfähige Kosten	<input type="checkbox"/>	
Kontoauszüge als Nachweis des Zahlungsflusses (pro Rechnung)	<input type="checkbox"/>	
Originalrechnungen mit Zahlungsaufteilung	<input type="checkbox"/>	
Foto und Ortsangabe der aufgestellten Erläuterungstafel, sofern diese bereits geliefert wurde	<input type="checkbox"/>	
Vergabeunterlagen in Kopie (gemäß Aktenverzeichnis der Förderakte), sofern noch nicht erfolgt	<input type="checkbox"/>	
Abnahme- und Übergabeverhandlungen in Kopie	<input type="checkbox"/>	
Erklärung über die Identifikation des Antragstellenden und zur Gruppenzugehörigkeit gem. Art. 59 Abs. 4 VO (EU) 2021/2116	<input type="checkbox"/>	
Anlage 3 zum Anhang 9 der Dienstanweisung der EU-Zahlstelle (Erklärung Interessenkonflikte)	<input type="checkbox"/>	
Selbsterklärung im Zusammenhang mit EU-Maßnahmen gegen die russische Föderation	<input type="checkbox"/>	