



Die Hessische Verwaltung für Bodenmanagement und Geoinformation (HVBG) ist eine moderne und zukunftsorientierte Verwaltung des Landes Hessen. Mit circa 1.400 Beschäftigten sichern wir das Eigentum an Grund und Boden, vermessen, erfassen und visualisieren die Landschaft, entwickeln und gestalten städtische sowie ländliche Räume und sorgen für Transparenz auf dem Immobilienmarkt. Daneben führen wir die hessischen Geobasisdaten und fördern die Geodateninfrastruktur.

Für das **Amt für Bodenmanagement Heppenheim** suchen wir innerhalb der **Abteilung Bodenmanagement** unbefristet und zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** eine/einen

Bachelor bzw. Diplomingenieurin / Diplomingenieur (FH) (w/m/d) der Fachrichtungen Vermessung, Geoinformation, Agrarwissenschaften oder Geographie (mit Schwerpunkt Geoinformatik) zur Bearbeitung von Flurbereinigungsverfahren

Ihre abwechslungsreichen Aufgaben im Innen- und Außendienst sind insbesondere:

- Vorbereitung und Einleitung von Verfahren nach dem Flurbereinigungsgesetz (FlurbG)



- Erstellung der Neugestaltungskonzeption und Neugestaltungsplanung
- Durchführung einer Wertermittlung der Grundstücke
- Flächenbereitstellung vor Ausführung des Flurbereinigungsplanes
- Bemessung und Gestaltung der Landabfindung inkl. der vorläufigen Besitzeinweisung
- Aufstellung des Flurbereinigungsplans
- Veranlassung der Berichtigung der öffentlichen Bücher
- Abschlussarbeiten
- Vorbereitung und Durchführung von freiwilligen Landtauschverfahren
- Vorbereitung von Stellungnahmen im Rahmen der Beteiligung Träger öffentlicher Belange

Ihr Profil

- **Ausbildung:**
Abgeschlossenes Hochschulstudium der Fachrichtungen Vermessung, Geoinformation, Agrarwissenschaften oder Geographie
- **Erfahrungen und Kenntnisse:**
 - Kenntnisse des Flurbereinigungsrechts und Liegenschaftsrechts
 - Grundkenntnisse des Landwirtschaftsrechts, des Wasserrechts, des Naturschutzrechts und des Forstrechts, des Baurechts, des Pachtrechts, des Bodenschätzungsgesetzes und des Grundbuchrechts
 - Grundkenntnisse des bürgerlichen Rechts, des Landesplanungs- und Raumordnungsrechts, der Land- und Betriebswirtschaft sowie des Nachbarschaftsrechts
 - Kenntnisse zum Leitprinzip des Gender Mainstreaming und dessen Anwendung in der Praxis
- **Zusatzqualifikation:**
Gute Kenntnisse in den Office-Anwendungen
- **Persönlichkeit:**
 - Ein hohes Maß an Belastbarkeit
 - Sehr gute schriftliche und mündliche Ausdrucksweise sowie gute Kommunikation
 - Bereitschaft zur kontinuierlichen Fort- und Weiterbildung

- Soziale Kompetenz und Teamfähigkeit
- Sicheres Auftreten im Umgang mit Behörden und Kunden
- Besitz der Fahrerlaubnis der Führerscheinklasse B oder 3 wird vorausgesetzt
- **Arbeitsweise:**
 - Fähigkeit zu integriertem, konzeptionellem, verantwortungsbewusstem und interdisziplinärem Arbeiten
 - Strukturiertes ergebnisorientiertes Arbeiten
 - selbständige Arbeitsweise

Ihre Vorteile bei der HVBG

- **Flexibles Arbeiten:**
Wir bieten Ihnen flexible Arbeitszeiten und familienfreundliche Lösungen
- **Attraktiver und sicherer Arbeitsplatz:**
Anspruchsvolle und abwechslungsreiche Aufgaben in einer angenehmen Arbeitsatmosphäre mit kooperativer Teamarbeit erwarten Sie
- **Gesundheit und Sport:**
Bei uns erwartet Sie ein breites Angebot an Gesundheits- und Sportaktivitäten wie z. B. Lauf- und Walkingtreff, Ballsport, Rückenschule, Meditation und Schwimmtreff
- **Nachhaltige Mobilität:**
Hessenweit gültiges [Landesticket](#) für freie Fahrt im ÖPNV – auch privat nutzbar
- **Fort- und Weiterbildungen:**
Vielfältige Weiterbildungsmöglichkeiten sowie individuelle Schulungen für Ihre persönliche Entwicklung
- **Vergütung / Besoldung und Sozialleistungen:**
Eingruppierung bis Entgeltgruppe 11 des TV-H / Besoldung nach A 10 HBesG sowie alle Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes.
Je nach Berufserfahrung und Übertragung entsprechender Tätigkeiten erfolgt die Einstellung bis in die Entgeltgruppe 11 des TV-H. Die Stelle kann auch mit einer Beamtin bzw. einem Beamten mit vergleichbarer Besoldung besetzt werden. Bei Vorliegen der beamtenrechtlichen Voraussetzungen ist eine Übernahme in das Beamtenverhältnis möglich.

Kontakt & Wissenswertes

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, aktuelle dienstliche Beurteilung oder Zeugnisse, weitere Qualifikationsnachweise) in **einer zusammengefassten PDF-Datei** (höchstens 5 MB) unter Angabe des Kennworts „**B-0146#006**“ bitte bis spätestens **25. Mai 2021**.

Unsere E-Mail-Adresse lautet: fuHVBG-HP-Personal@hvbh.hessen.de

Sie haben Fragen zum Bewerbungsprozess?

Frau Marksteiner +49 (6252) 127 8338 oder Frau Heckel +49 (6252) 127 8316 helfen Ihnen sehr gerne weiter.

Wir fördern die Gleichstellung aller Menschen, ungeachtet ihrer Herkunft, ihres Geschlechts oder ihrer Religion.

Für den Bereich, in dem die Stelle zu besetzen ist, besteht aufgrund eines Frauenförder- und Gleichstellungsplans die Verpflichtung, den Frauenanteil zu erhöhen. Bewerbungen von Frauen sind daher besonders erwünscht.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung im Rahmen der geltenden Bestimmungen bevorzugt berücksichtigt. Die Bewerbung von Menschen mit Migrationshintergrund wird ausdrücklich begrüßt.

Eine Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich.

Ehrenamtliches Engagement wird in Hessen großgeschrieben. Wenn Sie ehrenamtlich tätig sind, geben Sie dies in den Bewerbungsunterlagen an.

Im Ehrenamt erworbene Erfahrungen und Fähigkeiten können gegebenenfalls im Rahmen von Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung positiv berücksichtigt werden, wenn sie im Dienstalltag eingesetzt werden können.

Hinweis zum Datenschutz

Ihre persönlichen Daten werden erhoben und verwendet, um Ihre Bewerbung durch die hierfür zuständigen Stellen in der HVBG zu bearbeiten. Ihre Daten werden für einen Zeitraum von sechs Monaten nach Besetzung der jeweiligen Stelle gespeichert und dann gelöscht, sofern Sie einer Weiterverwendung nicht ausdrücklich zustimmen. Rechtsgrundlage hierfür ist § 23 Hessisches Datenschutz- und Informationsfreiheitsgesetz (HDSIG).

Weitere Informationen über uns finden Sie unter <https://hvbg.hessen.de/karriere>.

Heppenheim, den 15. April 2021

AMT FÜR BODENMANAGEMENT
HEPPENHEIM